



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**Nr. 270/14.10.2022**

## **ANUNȚ DE ANGAJARE MANAGER PROIECT/GAL PENTRU ASOCIAȚIA GÂNDIM ȘI ACȚIONĂM LOCAL ÎN SECTORUL 4**

Asociația Gândim și Acționăm Local în Sectorul 4 organizează în perioada **19-26 octombrie 2022** concurs pentru ocuparea postului **"Manager de proiect/GAL" – 1 post**, pe durată determinată, 14 luni, 1 oră/zi.

### **CONDIȚII GENERALE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS**

Va putea participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a)** are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)** are capacitate deplină de exercițiu;
- e)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)** îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs.

### **CONDIȚII SPECIFICE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS**

- a) Studii:** studii superioare absolvite
- b) Experiență profesională specifică:** minim 5 ani experiență în elaborarea/ implementarea/ corodonarea/ managementul proiectelor locale cu finanțare nerambursabilă din fonduri europene/internationale
- c) Alte competențe:** cunoștințe de operare PC (Word, Excel, PowerPoint, Internet și poștă electronică), cunoștințe și experiență în domeniul managementului proiectelor

**ATRIBUȚII PRINCIPALE** – conform Fișei postului atașată prezentului anunț

### **DESCRIERE**

Concursul pentru ocuparea postului de Manager GAL constă în 2 (două) probe succesive, după cum urmează:

- a)** selecția CV-urilor;
- b)** interviul.

#### **a) selecția CV-urilor:**

- pentru înscrierea la concurs fiecare candidat va prezenta un curriculum vitae (CV), modelul comun european, care va fi însoțit, în mod obligatoriu de următoarele documente:
  - a)** cerere de înscriere la concurs;
  - b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  - c)** alte documente relevante pentru desfășurarea concursului, respectiv:



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- i. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
  - ii. copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor privind experiența profesională specifică pentru ocuparea funcției (adeverințe, recomandări, contracte de muncă, fișe de post etc.)
  - iii. copiile carnetului de muncă sau, după caz, a adeverințelor care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau specialitatea studiilor;
- selecția CV-urilor se face pe baza verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, prin raportare datele menționate în CV-uri;
  - selecția CV-urilor se realizează în baza unanimității opiniilor membrilor comisiei;
  - după finalizarea selecției dosarelor se va încheia un proces verbal, care va fi semnat de către toți membrii comisiei;
  - rezultatele selectării CV-urilor se afișează de către membrul comisiei care îndeplinește atribuțiile de secretariat, cu mențiunea **ADMIS** sau **RESPINS**, însoțită de motivul respingerii CV-ului;

**Dosarele de înscriere la concurs se vor transmite pe adresa de email a Asociației Gândim și Acționăm Local în Sectorul 4: [galsectorul4@gmail.com](mailto:galsectorul4@gmail.com)**

#### **b) interviul:**

- proba interviului poate avea loc la sediul GAL sau prin mijloace online, în funcție de disponibilitatea candidatului;
- proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba de selecție a CV-urilor. Data și ora susținerii interviului se afișează odată cu rezultatele la selecția CV-urilor și nu poate depăși 48 de ore de la afișarea rezultatelor la selecția dosarelor;
- în cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților;
- interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.
- criteriile de evaluare ale interviului sunt:
  - a) cunoștințe teoretice și/sau abilități practice impuse de funcția scoasă la concurs, conform bibliografiei;
  - b) capacitatea de analiză și sinteză;
  - c) motivația candidatului;
  - d) comportamentul în situații de criză;
  - e) inițiativă și creativitate.
- fiecare membru al Comisiei de concurs adresează întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială sau care pot constitui discriminare pe orice criterii potrivit legislației în vigoare;
- fiecare membru al Comisiei de concurs va întocmi o fișă individuală de evaluare a răspunsurilor și prestației candidatului pe baza criteriilor de evaluare, iar nota finală va fi calculată ca medie aritmetică a celor 3 (trei) note finale din fișele individuale de evaluare. Punctajul final obținut la interviu reprezintă punctajul final al concursului pentru fiecare candidat;
- pentru proba interviului punctajul este de maximum 100 de puncte;
- este declarat ADMIS candidatul care a obținut punctajul cel mai mare, dar minimum 50 de puncte. La punctaje egale, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, care se va desfășura în maximum 24 de ore de la afișarea rezultatelor interviului inițial.



Proiect cofinanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- notele finale ale concursului, în ordine descrescătoare, vor fi înscrise într-un centralizator nominal, în care se va menționa pentru fiecare candidat punctajul obținut. Centralizatorul nominal se semnează pe fiecare pagină de fiecare dintre membrii Comisiei de concurs;
- rezultatele finale ale concursului de ocupare a unei funcții contractuale vacante sau temporar vacante se consemnează în raportul final al concursului;
- comunicarea rezultatelor se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei **ADMIS** sau **RESPINS**, prin afișare la sediul GAL și pe site-ul GAL, în maximum 24 de ore de la susținerea interviului.

### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- 19 octombrie 2022 – termen maxim pentru depunerea dosarelor
- 20 octombrie 2022 – selecția CV-urilor
- 21 octombrie 2022 – primirea contestațiilor
- 24 octombrie 2022 – soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
- 25 octombrie 2022 – interviu
- 26 octombrie 2022 – afișare rezultate finale

### BIBLIOGRAFIE:

1. Ordonanța nr. 26/2000 cu modificările introduse de Legea nr. 246/2005 privind organizarea și funcționarea asociațiilor și fundațiilor actualizată 2019;
2. Legea 53/2003 (Codul Muncii) actualizată 2019;
3. O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, publicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 746 din 6 octombrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2016 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 aprobate prin HG nr. 93/2016;
4. Ghidul Condiții Generale pentru POCU 2014-2020 - Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice de Accesare a Fondurilor "Sprijin pentru funcționarea Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori - Etapa a III-a mecanismului DLRC – cu toate anexele aferente;
6. Ghidul Condiții Specifice privind depunerea și selecția Strategiilor de Dezvoltare Locală - Etapa a II-a mecanismului DLRC – cu toate anexele aferente;
7. Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
8. REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului
9. Orientări pentru grupurile de acțiune locală privind implementarea strategiilor de dezvoltare locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori - Etapa a III-a mecanismului DLRC